

Santa Rosa, 29 de septiembre de 2017.

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

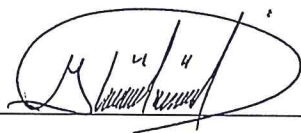
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 2168-C-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial 481-B-2017** correspondiente al mes de Septiembre de 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **Factura Serie "B" No. 0000001.**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- A. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- B. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- C. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
- D. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- E. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- F. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- G. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- H. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- I. Brindar apoyo a juntas locales de Servicio Cívico cuando se le requiera.
- J. Otras relacionadas a los servicios que presta.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se brindó apoyo en una reunión con el Instituto Nacional de Estadística INE. Para la realización de un Censo Nacional con Instituciones del Estado.
2. Se brindó apoyo con Acompañamientos Metodológicos a varios Centros Permanentes ubicados en los municipios de San Juan Tecuaco, Chiquimulilla, Cuilapa, Guazacapán Taxisco, Pueblo Nuevo Viñas, Oratorio, Nueva Santa Rosa y Santa Rosa de Lima, para supervisa y apoyar las actividades realizadas por los Promotores Municipales.
3. Se apoyó a la Jefatura de Supervisión y Apoyo Metodológico de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el Proceso de Formación y Capacitación Voluntariado Nacional con el Tema Juegos pre deportivos y Fut-bol, desarrollado en el Municipio de Oratorio Santa Rosa.
4. Se brindó apoyo en la realización de diferentes Actos Protocolarios en varios municipios del departamento de Santa Rosa previo a las celebraciones de las Fiestas Patrias.
5. Se apoyó en el seguimiento de la planificación mensual de las actividades de los promotores municipales.
6. Se apoyó en la realización y revisión de los informes mensuales entregados por los promotores municipales.



Gloria Noemy Paredes Estrada de García



Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefe de Supervisión  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación